

ANEXO 1

De: [REDACTED]

Asunto: Fwd: Docencia no presencial

Fecha: 16 de marzo de 2020, 14:55:33 CET

Para: [REDACTED]

Cc: [REDACTED]

Estimados profesores,

Tras la suspensión de las actividades presenciales en la universidad, nos solicitan que comuniquemos las actividades que vamos a realizar durante estas dos semanas y que sustituirán a las presenciales inicialmente previstas.

Para ello se adjunta un excel muy sencillo donde tenemos que indicar las actividades, incluidas las clases de esta mañana si ya se han impartido. Os ruego que me lo enviéis lo antes posible (antes de 48 horas) para hacérselo llegar al Subdirector de Ordenación Académica.

Es importante que mantengamos los canales abiertos en el horario de clases para tratar de darle la mayor "normalidad" posible a las próximas dos semanas. Estos canales serán fundamentalmente los habilitados a través de la plataforma Moodle para la que, como sabéis, ya hay instrucciones precisas en caso de necesitar una videoconferencia con múltiples participantes.

Desde la ETSIAM no pueden trasladarnos ninguna recomendación de uso de determinadas herramientas para su utilización en Moodle o fuera de la plataforma; estas recomendaciones se han centralizado desde la Universidad y se encuentran en documento adjunto que os debe haber llegado como profesores de la UCO.

Muchas gracias por vuestra colaboración,

Un abrazo,

[REDACTED]

De: [REDACTED]

Asunto: Docencia no presencial del 30 de marzo al 3 de abril

Fecha: 24 de marzo de 2020, 17:37:46 CET

Para: [REDACTED]

Cc: [REDACTED]

Buenas tardes,

Espero que todo siga bien.

Os envío el excel para completar la semana del 30 de marzo al 3 de abril.

Un abrazo y mucho ánimo,

[REDACTED]

De: [REDACTED]

Asunto: Fwd: Actividades no presenciales mayo

Fecha: 28 de abril de 2020, 10:52:31 CEST

Para: [REDACTED]

Cc: [REDACTED]

Buenos días,

Espero que sigáis todos bien.

Os remito la última tabla de este cuatrimestre sobre los procedimientos de docencia no presencial del próximo

ANEXO 1

mes de mayo.

Como siempre, os pido que sea lo más rápido posible. Ángel debería tener la información como muy tarde la próxima semana.

Muchas gracias por vuestra colaboración y mucho ánimo!
Marta

De: [REDACTED]
Asunto: [MIM19-20-1ª] COMUNICADO ETSIAM MEDIDAS COVID-19
Fecha: 16 de marzo de 2020, 12:41:25 CET
Para: [REDACTED]
Cc: [REDACTED]

Queridos estudiantes,

Ante la extensión de los efectos de la pandemia del COVID-19 en nuestra comunidad autónoma, la Dirección de la ETSIAM, en estricto cumplimiento de las instrucciones recibidas desde el Rectorado de la Universidad de Córdoba, no ha emitido ningún comunicado al respecto hasta la fecha.

Sin embargo, tras la decisión de antesdeayer de la Junta de Andalucía de la suspensión de todas las actividades docentes presenciales (teóricas y prácticas), desde el día 16 hasta el día 30 de marzo, y tras la reunión mantenida ayer entre el equipo rectoral y los directores/as y decanos/as de los centros, esta Dirección, os comunica lo siguiente:

- 1) De acuerdo con el punto 9 de la Resolución rectoral de 13 de marzo de 2020, "quedan suspendidos los procesos electorales a Órganos colegiados y unipersonales". Como sabéis estamos en pleno proceso electoral en la ETSIAM para elegir Director/a y Representantes en Junta de Centro. El viernes 13 se procedió a la proclamación definitiva de candidatos, pero a partir de la publicación de la citada Resolución se suspende el proceso electoral.
- 2) De acuerdo con el punto 5 de la Resolución rectoral de 13 de marzo de 2020, la dirección de la ETSIAM va a coordinar el desarrollo de las actividades docentes no presenciales para minimizar el impacto de la suspensión de actividades presenciales en el desarrollo normal del cuatrimestre. El próximo lunes enviaremos un nuevo correo con algunas indicaciones al respecto. Nos mantendremos en contacto con los/as directores/as de departamento para unificar actuaciones que faciliten la coordinación de dichas actividades por parte del centro. Mientras tanto, deberéis continuar con el estudio regular de las asignaturas y la realización de las actividades no presenciales ya programadas.
- 3) Es imprescindible que consultéis diariamente el correo institucional, la plataforma Moodle de cada asignatura y que atendáis las indicaciones de vuestro/a coordinador/a de titulación. Es esencial mantener una buena comunicación y coordinación en este periodo de actividad docente.

Esperamos que con el compromiso de todos logremos superar esta difícil situación.

Un abrazo

Equipo directivo ETSIAM

ANEXO 1

De: [REDACTED]
Asunto: [MIM1920-2º] Seminario DEFIENDE TU TFG/TFM EFICAZMENTE (Estudiantes ETSIAM 17 abril)
Fecha: 6 de abril de 2020, 13:46:24 CEST
Para: [REDACTED]
[REDACTED]
Cc: [REDACTED]
[REDACTED]

Estimados estudiantes,

El próximo **17 de abril de 2020, de 11:00 a 13:00 horas**, se celebrará el Seminario, organizado por Fundecor y la Cátedra Andalucía Emprende:

DEFIENDE TU TFG/TFM EFICAZMENTE

Apúntate a esta sesión Online y gratuita **exclusiva para estudiantes de ETSIAM el 17 de abril** : <https://www.fundecor.es/index.php/catedra-andalucia-emprende-tfg>

Para los estudiantes de Grado, este Seminario es válido para el crédito de actividades complementarias al TFG.

Esperando que os encontréis bien, recibid un cordial saludo.

Dirección ETSIAM.

De: [REDACTED]
Asunto: [MIM19-20-1º-2º] TFGs y TFMs
Fecha: 6 de abril de 2020, 15:23:20 CEST
Para: [REDACTED]

Hola a todos,

Os reenvío este mensaje del Subdirector de Ordenación Académica, [REDACTED], para aquellos que estéis matriculados en el TFM.

Un saludo y ánimo!

[REDACTED]

Estimados alumnos,
Todos en la Escuela esperamos que estéis perfectamente.
Os enviamos este correo para recordaros algunos aspectos relacionados con los TFGs y TFMs en los que podéis estar involucrados.
Desde hace algunos meses está disponible una aplicación en la web de la ETSIAM, que permite la tramitación telemática de ambos tipos de trabajos. Se puede acceder a GESTIAM desde la página principal de nuestra web y de ella destacan algunas cosas:
- Tenéis que registraros con vuestro correo corporativo de la UCO para poder acceder al resto de la tramitación de vuestro trabajo
- Ahí podréis encontrar los trabajos ofertados para que optéis por alguno de ellos o podréis encontrar el que ya tengáis consensuado con vuestro director. A partir de que tengáis uno adjudicado podéis seguir con el resto de trámites
- Aquellos que lo deseéis o los que ya hayáis iniciado los trámites para la Comisión de Ordenación por Secretaría, podéis optar por la siguiente vía: la propuesta de TFG/TFM (Anexo I de los Reglamentos respectivos) se puede presentar telemáticamente a través de la sede electrónica de la UCO (mediante

ANEXO 1

solicitud genérica) dirigida a la Secretaría de la ETSIAM adjuntando el documento firmado (preferentemente de forma digital) por el director/es del TFG/TFM y por el alumno.

- Os adjunto el manual GESTIAM preparado para el alumnado

Otras cuestiones destacables son:

- Los Reglamentos de TFG y TFM de la ETSIAM (disponibles en la web) establecen el plazo de 3 meses para la aprobación de las propuestas de tema antes de la defensa de los trabajos, siendo la fecha límite para ello el 30 de septiembre, aunque ante la perspectiva actual se podría ampliar este plazo (para que diera tiempo a concluir aquellos trabajos que tengan parte experimental que no se está desarrollando en la actualidad). No obstante, es preferible contar con las fechas que actualmente están en vigor

- La defensa de los trabajos puede realizarse en cualquier momento del curso académico. Si se realiza en las condiciones actuales de confinamiento, podrá hacerse online utilizando cualquiera de las herramientas disponibles para ello y de común acuerdo entre todos los interesados

- En la medida de lo posible es conveniente reconsiderar aquellos trabajos que dependan mayoritariamente de una parte experimental (de campo o laboratorio) o que estén vinculados a prácticas de empresa, y que no hayáis desarrollado aún; poneros de acuerdo con vuestros directores respecto a esta circunstancia. Cualquier variación en este sentido en los trabajos que ya hayan sido aprobados por la COA deberán ser comunicados a la misma mediante solicitud genérica firmada tanto por el alumno como por el director, a través de Sede Electrónica y en los mismos términos antes comentados.

- Es estrictamente necesario que mantengáis activo el correo corporativo de la UCO que todos tenéis asignado puesto que será la vía habitual de comunicación con vosotros.

Ánimo y paciencia

Muchas gracias

--

Subdirector de Planificación y Ordenación Académica
ETSIAM-UCO
Campus de Rabanales, Ed. Paraninfo, 3ª planta
14071 Córdoba

De:

Asunto: [MIM19-20-2ª] ADAPTACIÓN EVALUACIÓN NO PRESENCIAL

Fecha: 16 de abril de 2020, 13:54:19 CEST

Para:

Cc:

Hola a todos,

Os envío el correo que [REDACTED], Directora de la ETSIAM, os quiere hacer llegar.

Mucho ánimo!

Queridos estudiantes,

Espero vosotros y vuestras familias sigáis bien. Como sabéis, el pasado martes 14 de abril se aprobó en Consejo de Gobierno el **procedimiento para la adaptación de la evaluación de la docencia de las asignaturas que están impartándose en modo no presencial, así como TFG, TFM y prácticas externas**. El documento que conocéis y que adjunto, establece las indicaciones comunes para la evaluación no presencial y el calendario para la adaptación y comunicación a los estudiantes.

En estos momentos, los Directores de Departamento están recopilando la información de los profesores sobre la adaptación de la evaluación on line de cada asignatura. A partir del 21 de marzo, los Centros recibiremos esa información sobre métodos y ponderaciones, la revisaremos y **publicaremos antes del 25 de abril en la web de cada título**. Posteriormente (26 y 27 de abril) los profesores subirán la correspondiente información al Moodle de cada asignatura.

ANEXO 1

Algunos de los aspectos más importantes del documento en relación con la evaluación no presencial, son los siguientes:

- Se **prioriza la evaluación continua** para medir los resultados del aprendizaje.
- Ningún instrumento de evaluación podrá ser eliminatorio.
- Si se mantiene el **examen** como instrumento de evaluación, este **se realizará en la fecha que ya está prevista** en el calendario, será **on line** y ponderará como **máximo un 50%** en la nota final.
- La nota final será la suma ponderada de las calificaciones obtenidas en cada instrumento de evaluación.
- La **transparencia** es esencial. Se informará al estudiantado sobre el procedimiento de realización de la evaluación. En este sentido, se le comunicará la ponderación de cada una de las herramientas de evaluación, así como la calificación de las distintas actividades que se soliciten. Los estudiantes mantienen su derecho a la revisión de las calificaciones.
- Se planificará la realización de las actividades de evaluación dentro del tiempo disponible para el trabajo del alumnado, de forma coherente con los créditos de la asignatura. Los coordinadores del título junto con los delegados de curso, velarán por esta coherencia.

Los problemas asociados a la carencia de **medios técnicos** para llevar a cabo esta actividad virtual, se están atendiendo desde el vicerrectorado de estudiantes. En caso de que exista alguna situación a la que no se haya podido dar respuesta, os pido que nos la hagáis llegar a través del coordinador del título.

Para todos los aspectos relacionados con las **Prácticas externas**, los que estáis matriculados en esta asignatura habéis recibido un correo del Subdirector responsable de las Prácticas externas, Prof. Adolfo Peña. Estamos trabajando para dar respuesta individualizada a todas las prácticas que tengan que realizarse en este Curso académico. Cualquier duda al respecto podéis consultarla con él.

En cuanto a los **TFGs y TFMs**, también habéis recibido comunicación del Subdirector de Planificación académica, Prof. Angel Lora, aquellos estudiantes que estáis matriculados para defender en este Curso académico. Es muy importante que contactéis con vuestros directores, fundamentalmente para poder encontrar soluciones para aquellos TFGs o TFMs con un diseño experimental que se haya podido ver afectado por esta crisis. La defensa de los TFGs y TFMs será online. Cualquier duda al respecto podéis consultarla con el Subdirector de Planificación.

En caso de que las actuales circunstancias obliguen a retrasar algún mes la finalización de las Prácticas externas o TFG/TFM, no será necesaria una nueva matriculación del estudiante o si por exigencias administrativas lo fuera, no deberá abonar nueva matrícula

Os recordamos la importancia de estar muy atentos al **correo electrónico de la UCO**, porque será el canal de comunicación prioritario utilizado para contactar con vosotros.

Dado lo complejo de la situación es necesaria mucha implicación y un esfuerzo extra por parte de todos. Desde el Centro trabajaremos para que el perjuicio en vuestro aprendizaje sea el menor posible, pero necesitamos de vuestra responsabilidad y compromiso para que la docencia avance correctamente y para garantizar la "limpieza" de la evaluación, por la que los profesores velarán para evitar situaciones de copia o mala praxis.

Seguimos en contacto directo con vuestro Consejo de Estudiantes, y atentos a las incidencias que en las distintas asignaturas se van produciendo. Con coordinación, flexibilidad y sentido común saldremos bien de esta difícil situación.

Quedamos a vuestra disposición para poder resolver las dudas que puedan ir surgiendo. Ánimo!

Un abrazo


Directora ETSIAM

ANEXO 1

De: [REDACTED]
Asunto: [MIM19-20-1ª] **Publicación de la evaluación de las asignaturas del Máster**
Fecha: 24 de abril de 2020, 20:38:56 CEST
Para: [REDACTED]
Cc: [REDACTED]

Buenas tardes,

Os informo que desde esta mañana se encuentran publicados en nuestra web de la ETSIAM (banner fijo de entrada) los archivos con la adaptación de la evaluación de las asignaturas del Máster.

Falta alguna asignatura del primer cuatrimestre. Se corregirá en breve.

Esta información también os la iréis encontrando en Moodle en cada una de las asignaturas.

Nos vemos el martes para hablar de estos temas a las 13:30 horas.

Buen fin de semana a todos!

[REDACTED]

De: [REDACTED]
Asunto: [MIM1920-2ª] **¡Celebramos San Isidro mirando al futuro! EMPLEABILIDAD EN TIEMPOS DE CAMBIO - 13 de mayo a las 13 h**
Fecha: 11 de mayo de 2020, 13:27:13 CEST
Para: [REDACTED]
Cc: [REDACTED]

Estimados estudiantes,

desde la Escuela hemos preparado esta sesión, dentro de los actos de la Semana de San Isidro, que creemos que es fundamental para vuestro futuro profesional, y más aun en los Tiempos de Cambios que estamos viviendo. Para los estudiantes de Grado, es válido como actividad justificativa del crédito del TFG. Para los estudiantes de Máster, y para todos en general, os ofreceré una visión real de lo que se pide a un profesional para incorporarse al mercado laboral. No puede faltar nadie!

Más abajo encontraréis todos los detalles del evento, y el enlace para asistir (sin registro y gratuito). Para asistir desde PC, solo hay que entrar en el enlace el miércoles 13 de mayo a las 13 h. Para acceder desde móviles o tablets, descargar previamente la app "Webex Meetings". El enlace para conectar es: bit.ly/TIEMPOSDCAMBIO

Saludos,
Dirección ETSIAM

ANEXO 1

De: [REDACTED]
Asunto: [MIM19-20-1ª-2ª] ¡ Celebramos San Isidro mirando al futuro! EMPLEABILIDAD EN TIEMPOS DE CAMBIO - 13 de mayo a las 13 h
Fecha: 13 de mayo de 2020, 9:53:43 CEST
Para: [REDACTED]

Estimados estudiantes,

desde la Escuela hemos preparado esta sesión, dentro de los actos de la Semana de San Isidro, que **creemos que es fundamental para vuestro futuro profesional, y más aun en los Tiempos de Cambios** que estamos viviendo. Para los estudiantes de Grado, es válido como actividad justificativa del crédito del TFG. Para los estudiantes de Máster, y para todos en general, os ofrecerá una visión real de lo que se pide a un profesional para incorporarse al mercado laboral. **No puede faltar nadie !**

Para asistir desde PC, solo hay que entrar en el enlace el miércoles 13 de mayo a las 13 h. Para acceder desde móviles o tablets, descargar previamente la app "Webex Meetings".

El enlace para conectar es: bit.ly/TIEMPOSDCAMBIO

DETALLES DEL EVENTO:

El **miércoles 13 de mayo a las 13:00 horas** tendrá lugar el Foro Online "**EMPLEABILIDAD EN TIEMPOS DE CAMBIO**" donde contaremos con las siguientes ponencias:

INGENIERO DIGITAL CONSTRUTENDO EL FUTURO / El ingeniero agrónomo digital del siglo XXI. Red agroalimentaria, retos y tecnología. El papel de las empresas y sus profesionales en los grandes retos sociales.

José Luis Molina del [Grupo Hispatec](#) - Presidente, AMETIC (CEO) - Grupo Smart Agro y Junta Directiva, MBIT School (Escuela Negocio líder en Big Data, IA) - Consejero, Tinámica (consultoría Big Data, IA) - Consejero. Experiencia en tecnología TIC aplicada, en procesos de innovación y cambio de las organizaciones.

DIGI-HUMANIZACIÓN / ¿Cómo entendemos el Talento hoy? ¿Cómo habremos de prepararnos para afrontar el trabajo en un mundo como el que está emergiendo?

Inma Trapero. Profesional licenciada en Sociología y especializada en Antropología Social y Cultural, con más de 25 años de experiencia en área de Desarrollo de talento y Dirección de proyectos de HR en empresas multinacionales del sector tecnológico. Ha trabajado en el desarrollo de proyectos de HR en compañías de consultoría tecnológica multinacionales, como: Cap Gemini, Matchmind, Satec, Optimi, Ericsson. Lidera ahora desde 2014 su propia firma [Humanar-t](#), desde la que desarrolla dos tipos de proyectos relacionados con:

Recursos Humanos (Diseño de experiencia de empleado, cultura organizacional, talento, reclutamiento) y Comunicación Visual como herramienta de esta sociedad digital (visual thinking, facilitación gráfica, traducción visual de textos complejos).

Presenta y modera: **Rosa Gallardo**, Dir^a Escuela Técnica Superior de Ingeniería Agronómica y de Montes de la Universidad de Córdoba.

¡Os esperamos a todos!

Un fuerte abrazo
Equipo directivo ETSIAM

ANEXO 1

De: [REDACTED]
Asunto: [MIM19-20-1º-2º] RESOLUCIÓN PLAZO EXTRAORDINARIO PARA ANULACIÓN DE MATRÍCULA
Fecha: 18 de mayo de 2020, 21:42:59 CEST
Para: [REDACTED]

Queridos estudiantes,

El pasado viernes 15 se publicó una Resolución del Vicerrectorado de Estudiantes por la que se abre un plazo extraordinario para la anulación de matrícula, por causas sobrevenidas a consecuencia de la pandemia del COVID-19, debidamente justificadas y acreditadas, desde las 9.00 horas del 16 de mayo hasta las 14.00 horas del 21 de mayo. Os adjunto la Resolución. LaS solicitudes se presentarán por sede electrónica e irán dirigidas a la vicerrectora de estudiantes y transparencia.

La anulación de la matrícula no supone, en ningún caso, la devolución de los precios públicos.

Debéis tener en cuenta igualmente que las anulaciones voluntarias se consideran reducción del número de créditos efectivamente matriculados, lo que podría conllevar el reintegro de la beca obtenida al Ministerio.

Para cualquier aclaración que necesitéis no dudéis en contactar con la Secretaría del Centro.

Un abrazo

[REDACTED]
Directora ETSIAM

De: [REDACTED]
Asunto: [MIM19-20-1º] Horarios de exámenes
Fecha: 1 de junio de 2020, 11:03:29 CEST
Para: [REDACTED]

Cc: [REDACTED]

Buenos días,

Os envío el pdf donde están reprogramados todos los exámenes de la escuela. Cada uno de ellos deberá comenzar puntualmente a la hora que está planificada para que no haya solape y aglomeración en moodle.

Os envío el documento en pdf que también podéis encontrar en la página principal de la web de la ETSIAM. Los exámenes del Máster de Montes están en la última página.

Aprovecho para desearos mucha suerte en todos los exámenes.

Por si tenéis algún problema durante estos días os dejo mi teléfono, 687410674, por si tenéis que contactar conmigo de forma urgente.

Un saludo y mucho ánimo!

[REDACTED]

ANEXO 2

De: [REDACTED]
Asunto: [MIM19-20-1ª-2ª] TFGs y TFMs
Fecha: 6 de abril de 2020, 15:23:20 CEST
Para: [REDACTED]

Hola a todos,

Os reenvío este mensaje del Subdirector de Ordenación Académica, [REDACTED], para aquellos que estéis matriculados en el TFM.

Un saludo y ánimo!

[REDACTED]
Estimados alumnos,

Todos en la Escuela esperamos que estéis perfectamente.

Os enviamos este correo para recordaros algunos aspectos relacionados con los TFGs y TFMs en los que podéis estar involucrados.

Desde hace algunos meses está disponible una aplicación en la web de la ETSIAM, que permite la tramitación telemática de ambos tipos de trabajos. Se puede acceder a GESTIAM desde la página principal de nuestra web y de ella destacan algunas cosas:

- Tenéis que registraros con vuestro correo corporativo de la UCO para poder acceder al resto de la tramitación de vuestro trabajo
- Ahí podréis encontrar los trabajos ofertados para que optéis por alguno de ellos o podréis encontrar el que ya tengáis consensuado con vuestro director. A partir de que tengáis uno adjudicado podéis seguir con el resto de trámites
- Aquellos que lo deseáis o los que ya hayáis iniciado los trámites para la Comisión de Ordenación por Secretaría, podéis optar por la siguiente vía: la propuesta de TFG/TFM (Anexo I de los Reglamentos respectivos) se puede presentar telemáticamente a través de la sede electrónica de la UCO (mediante solicitud genérica) dirigida a la Secretaría de la ETSIAM adjuntando el documento firmado (preferentemente de forma digital) por el director/es del TFG/TFM y por el alumno.
- Os adjunto el manual GESTIAM preparado para el alumnado

Otras cuestiones destacables son:

- Los Reglamentos de TFG y TFM de la ETSIAM (disponibles en la web) establecen el plazo de 3 meses para la aprobación de las propuestas de tema antes de la defensa de los trabajos, siendo la fecha límite para ello el 30 de septiembre, aunque ante la perspectiva actual se podría ampliar este plazo (para que diera tiempo a concluir aquellos trabajos que tengan parte experimental que no se está desarrollando en la actualidad). No obstante, es preferible contar con las fechas que actualmente están en vigor
- La defensa de los trabajos puede realizarse en cualquier momento del curso académico. Si se realiza en las condiciones actuales de confinamiento, podrá hacerse online utilizando cualquiera de las herramientas disponibles para ello y de común acuerdo entre todos los interesados
- En la medida de lo posible es conveniente reconsiderar aquellos trabajos que dependan mayoritariamente de una parte experimental (de campo o laboratorio) o que estén vinculados a prácticas de empresa, y que no hayáis desarrollado aún; poneros de acuerdo con vuestros directores respecto a esta circunstancia. Cualquier variación en este sentido en los trabajos que ya hayan sido aprobados por la COA deberán ser comunicados a la misma mediante solicitud genérica firmada tanto por el alumno como por el director, a través de Sede Electrónica y en los mismos términos antes comentados.
- Es estrictamente necesario que mantengáis activo el correo corporativo de la UCO que todos tenéis asignado puesto que será la vía habitual de comunicación con vosotros.

Ánimo y paciencia

Muchas gracias

--

[REDACTED]
Subdirector de Planificación y Ordenación Académica
ETSIAM-UCO
Campus de Rabanales, Ed. Paraninfo, 3ª planta
14071 Córdoba

ANEXO 3

Asunto: Situación respecto a “Prácticas de Empresas” curriculares (Matriculado/a y finalizadas)

Fecha: 2020-04-02 21:31

Remitente: "estudiantes.etsiam" <estudiantes.etsiam@uco.es>

Destinatario: <estudiantes.etsiam@uco.es>

Estimado/a alumno/a,

Según consta en la Subdirección de Estudiantes y Proyección Empresarial de la ETSIAM, en este curso 2019/20 **estás matriculado/a de la asignatura “Prácticas de Empresas”** (Optativa Grado, 4.5 ECTS / Obligatoria Máster 4.0 ECTS), las has **finalizado** (en este curso, o el pasado) y **has completado el número de horas mínimo** para su calificación en acta.

Como sabes, la actividad presencial en las Universidades ha quedado suspendida como consecuencia del estado de alarma establecido por el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el COVID-19 y se han ido arbitrando medidas para mantener mediante “teletrabajo” las diferentes actividades docentes, según resoluciones de la Universidad de Córdoba y las comunicaciones que os ha hecho llegar la propia Dirección de la Escuela.

En este sentido, cuando se levante el estado de alarma y se autorice la actividad presencial en la Universidad, deberás presentar en la Secretaría de la ETSIAM la **documentación para la calificación de la asignatura “Prácticas de Empresas”**:

- Copia del documento de aceptación.
- Copia del Informe del Tutor de la Empresa.
- Original del Informe del Tutor de la ETSIAM (previa presentación al mismo de la “Memoria de Prácticas”).

Los modelos de los Informes y la Memoria puedes encontrarlos en:

<http://www.uco.es/organiza/centros/etsiam/es/practicas-y-empleo>

En principio, el plazo para presentar esta documentación en Secretaría es hasta el 30 de septiembre de 2020. **Mientras no se pueda realizar la presentación de esta documentación presencialmente, se podrá presentar telemáticamente por SEDE ELECTRÓNICA** mediante una Solicitud Genérica dirigida a la Directora de la ETSIAM, adjuntando la documentación anterior, con las correspondientes firmas digitales de los tutores.

Desde la Dirección de la ETSIAM esperamos que tanto tu como tus familiares os encontréis en perfecto estado de salud. Os animamos a seguir trabajando desde casa con el estudio y las actividades de las diferentes asignaturas, y os agradecemos el esfuerzo que estáis realizando para adaptaros a esta situación.

Si la información que has recibido es correcta, no es necesario que contestes a este correo. En caso de que la información de que disponemos sea incorrecta te ruego que nos lo comuniques con tus comentarios respondiendo a este correo.

Un cordial saludo, y mucho ánimo.

Prof. Adolfo Peña Acevedo

Subdirector de Estudiantes y Proyección Empresarial

ETSIAM-UCO

ANEXO 3

Asunto: Situación respecto a “Prácticas de Empresas” curriculares (Matriculado/a y continúa teletrabajo)

Fecha: 2020-04-02 21:35

Remitente: "estudiantes.etsiam" <estudiantes.etsiam@uco.es>

Destinatario:<estudiantes.etsiam@uco.es>

Estimado/a alumno/a,

Según consta en la Subdirección de Estudiantes y Proyección Empresarial de la ETSIAM, en este curso 2019/20 **estás matriculado/a de la asignatura “Prácticas de Empresas”** (Optativa Grado, 4.5 ECTS / Obligatoria Máster 4.0 ECTS), y en estos momentos te encontrabas realizándolas, **habiendo sido mantenidas mediante “teletrabajo”**. Según nuestra información, ya habrías **completado** el número de horas mínimo para su calificación en acta.

Como sabes, la actividad presencial en las Universidades ha quedado suspendida como consecuencia del estado de alarma establecido por el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el COVID-19 y se han ido arbitrando medidas para mantener mediante “teletrabajo” las diferentes actividades docentes, según resoluciones de la Universidad de Córdoba y las comunicaciones que os ha hecho llegar la propia Dirección de la Escuela.

Por tanto, una vez finalices las prácticas, y cuando se levante el estado de alarma y se autorice la actividad presencial en la Universidad, deberás presentar en la Secretaría de la ETSIAM la **documentación para la calificación de la asignatura “Prácticas de Empresas”**:

- Copia del documento de aceptación.
- Copia del Informe del Tutor de la Empresa.
- Original del Informe del Tutor de la ETSIAM (previa presentación al mismo de la “Memoria de Prácticas”).

Los modelos de los Informes y la Memoria puedes encontrarlos en:

<http://www.uco.es/organiza/centros/etsiam/es/practicas-y-empleo>

En principio, el plazo para presentar esta documentación en Secretaría es hasta el 30 de septiembre de 2020. **Mientras no se pueda realizar la presentación de esta documentación presencialmente, se podrá presentar telemáticamente por SEDE ELECTRÓNICA** mediante una Solicitud Genérica dirigida a la Directora de la ETSIAM, adjuntando la documentación anterior, con las correspondientes firmas digitales de los tutores.

Desde la Dirección de la ETSIAM esperamos que tanto tu como tus familiares os encontréis en perfecto estado de salud. Os animamos a seguir trabajando desde casa con el estudio y las actividades de las diferentes asignaturas, y os agradecemos el esfuerzo que estáis realizando para adaptaros a esta situación.

Si la información que has recibido es correcta, no es necesario que contestes a este correo. En caso de que la información de que disponemos sea incorrecta te ruego que nos lo comuniques con tus comentarios respondiendo a este correo.

Un cordial saludo, y mucho ánimo.

Prof. Adolfo Peña Acevedo

Subdirector de Estudiantes y Proyección Empresarial

ETSIAM-UCO

ANEXO 3

Asunto: Situación respecto a “Prácticas de Empresas” curriculares (Matriculado/a y suspendidas, pero cumple mínimos)
Fecha: 2020-04-02 21:38
Remitente: "estudiantes.etsiam" <estudiantes.etsiam@uco.es>
Destinatario: <estudiantes.etsiam@uco.es>

Estimado/a alumno/a,

Según consta en la Subdirección de Estudiantes y Proyección Empresarial de la ETSIAM, en este curso 2019/20 **estás matriculado/a de la asignatura “Prácticas de Empresas”** (Optativa Grado, 4.5 ECTS / Obligatoria Máster 4.0 ECTS), y en estos momentos te encontrabas realizándolas, habiendo sido **“suspendidas”**. No obstante, según nuestra información, **ya habrías completado el número de horas mínimo** para su calificación en acta.

Como sabes, la actividad presencial en las Universidades ha quedado suspendida como consecuencia del estado de alarma establecido por el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el COVID-19 y se han ido arbitrando medidas para mantener mediante “teletrabajo” las diferentes actividades docentes, según resoluciones de la Universidad de Córdoba y las comunicaciones que os ha hecho llegar la propia Dirección de la Escuela.

Por tanto, si pudieras “reanudar” las prácticas una vez se autorice la vuelta a la actividad presencial, y de acuerdo con la Empresa, prepararemos la documentación necesaria para que pudieras completar las prácticas que ahora han quedado suspendidas.

Tanto si reanudas la actividad, como si quedan definitivamente suspendidas, y cuando se levante el estado de alarma y se autorice la actividad presencial en la Universidad, podrás presentar en la Secretaría de la ETSIAM **la documentación para la calificación de la asignatura “Prácticas de Empresas”**:

- Copia del documento de aceptación.
- Copia del Informe del Tutor de la Empresa (con reconocimiento de horas hasta el momento de la suspensión).
- Original del Informe del Tutor de la ETSIAM (previa presentación al mismo de la “Memoria de Prácticas”).

Los modelos de los Informes y la Memoria puedes encontrarlos en:

<http://www.uco.es/organiza/centros/etsiam/es/practicas-y-empleo>

En principio, el plazo para presentar esta documentación en Secretaría es hasta el 30 de septiembre de 2020. **Mientras no se pueda realizar la presentación de esta documentación presencialmente, se podrá presentar telemáticamente por SEDE ELECTRÓNICA** mediante una Solicitud Genérica dirigida a la Directora de la ETSIAM, adjuntando la documentación anterior, con las correspondientes firmas digitales de los tutores.

Desde la Dirección de la ETSIAM esperamos que tanto tu como tus familiares os encontréis en perfecto estado de salud. Os animamos a seguir trabajando desde casa con el estudio y las actividades de las diferentes asignaturas, y os agradecemos el esfuerzo que estáis realizando para adaptaros a esta situación.

Si la información que has recibido es correcta, no es necesario que contestes a este correo. En caso de que la información de que disponemos sea incorrecta te ruego que nos lo comuniqués con tus comentarios respondiendo a este correo.

Un cordial saludo, y mucho ánimo.

Prof. Adolfo Peña Acevedo

Subdirector de Estudiantes y Proyección Empresarial. ETSIAM-UCO

ANEXO 3

Asunto: Situación respecto a “Prácticas de Empresas” curriculares (Matriculado/a y no iniciadas)
Fecha: 2020-04-02 21:53
Remitente: "estudiantes.etsiam" <estudiantes.etsiam@uco.es>
Destinatario: <estudiantes.etsiam@uco.es>

Estimado/a alumno/a,

Según consta en la Subdirección de Estudiantes y Proyección Empresarial de la ETSIAM, en este curso 2019/20 **estás matriculado/a de la asignatura “Prácticas de Empresas”** (Optativa Grado, 4.5 ECTS / Obligatoria Máster 4.0 ECTS), y a fecha de hoy todavía **no las habías iniciado**.

Como sabes, la actividad presencial en las Universidades ha quedado suspendida como consecuencia del estado de alarma establecido por el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el COVID-19 y se han ido arbitrando medidas para mantener mediante “teletrabajo” las diferentes actividades docentes, según resoluciones de la Universidad de Córdoba y las comunicaciones que os ha hecho llegar la propia Dirección de la Escuela.

Respecto a la realización de “Prácticas Externas” curriculares, desde la CRUE, la Universidad de Córdoba y la propia Escuela, se están arbitrando medidas para que puedas realizarlas antes de que finalice el curso académico.

En concreto **caben varias posibilidades:**

- 1) Una vez que se autorizara la vuelta a la actividad presencial, prepararíamos la documentación necesaria para que pudieras realizar las prácticas normalmente, por la duración mínima requerida para aprobar la asignatura (112,5 horas para Grado y 100 horas para Máster.)
- 2) En el Comunicado de CRUE se indica que “se considerarán superadas las prácticas curriculares externas cuando estas se hayan realizado, al menos, en un 50%. Los créditos restantes se completarán, en caso necesario, con seminarios u otras actividades”. Por tanto, si no se pudieran completar todas las horas necesarias, pero sí al menos el 50%, podrían completarse de esa manera. En ese caso, por parte de la Escuela se concretarán cuáles son esas actividades y como se acreditarían.
- 3) En último caso, si no ocurre nada de lo anterior y no es posible volver a la actividad presencial, buscaríamos una práctica que pudieras realizar mediante “teletrabajo” en alguna empresa, propuesta por la Escuela o con la que tuvieras interés o relación.

Superadas las prácticas de alguna de las maneras anteriores, y cuando se levante el estado de alarma y se autorice la actividad presencial en la Universidad, podrás presentar en la Secretaría de la ETSIAM la **documentación para la calificación de la asignatura “Prácticas de Empresas”:**

- Copia del documento de aceptación.
- Copia del Informe del Tutor de la Empresa (con reconocimiento de horas hasta el momento de la suspensión).
- Original del Informe del Tutor de la ETSIAM (previa presentación al mismo de la “Memoria de Prácticas”).
- En caso de completar Prácticas (realizado un 50%) con actividades o seminarios, habría que presentar la acreditación de los mismos (en la forma que determinaremos en su momento).

Los modelos de los Informes y la Memoria puedes encontrarlos en:

<http://www.uco.es/organiza/centros/etsiam/es/practicas-y-empleo>

En principio, una vez que hubieras finalizado la práctica en cualquiera de las modalidades, el plazo para presentar esta documentación en Secretaría es hasta el 30 de septiembre de 2020. **Mientras no se pueda realizar la presentación de esta documentación presencialmente, se podrá presentar telemáticamente por SEDE ELECTRÓNICA** mediante una Solicitud Genérica

ANEXO 3

dirigida a la Directora de la ETSIAM, adjuntando la documentación anterior, con las correspondientes firmas digitales de los tutores.

Desde la Dirección de la ETSIAM esperamos que tanto tu como tus familiares os encontréis en perfecto estado de salud. Os animamos a seguir trabajando desde casa con el estudio y las actividades de las diferentes asignaturas, y os agradecemos el esfuerzo que estáis realizando para adaptaros a esta situación.

Si la información que has recibido es correcta, no es necesario que contestes a este correo. En caso de que la información de que disponemos sea incorrecta te ruego que nos lo comuniques con tus comentarios respondiendo a este correo.

Para que podamos conocer cuál es tu situación y tus opciones para la realización de prácticas en algunas de las modalidades que hemos comentado antes, **te ruego que rellenes el siguiente formulario**, que nos servirá para buscar la mejor solución posible para tu caso:

FORMULARIO: <https://forms.gle/eEXPje9PQASWM7vKA>

Un cordial saludo, y mucho ánimo. Volveremos a contactar contigo.

Prof. Adolfo Peña Acevedo
Subdirector de Estudiantes y Proyección Empresarial
ETSIAM-UCO

Asunto: Recordatorio: Situación respecto a "Prácticas de Empresas" curriculares (Matriculado/a y no iniciadas)

Fecha: 2020-04-14 11:49

Remitente: "estudiantes.etsiam" <estudiantes.etsiam@uco.es>

Destinatario: <estudiantes.etsiam@uco.es>

Buenos días, espero que sigáis bien.

Por favor, ruego que lo antes posible rellenes el formulario que se indicaba en el correo que envié el 2 de abril, para poder gestionar tus prácticas.

Un cordial saludo, y mucho ánimo.

Prof. Adolfo Peña Acevedo
Subdirector de Estudiantes y Proyección Empresarial
ETSIAM-UCO

ANEXO 3

Asunto: Reunión virtual INFORMACIÓN sobre Prácticas Curriculares - Miércoles 21 mayo a las 18:00 h
Fecha: 2020-05-18 21:09
Remitente: "estudiantes.etsiam" <estudiantes.etsiam@uco.es>
Destinatario: <estudiantes.etsiam@uco.es>

Estimados estudiantes,

supongo que habréis recibido información sobre la posibilidad de anular matrícula de asignaturas de segundo cuatrimestre teniendo en cuenta, como dice la Resolución Rectoral, que no devolverán importe (salvo casos muy justificados...) y que puede afectar a las Becas de Régimen General.

Por eso, antes de que toméis una decisión respecto a las PRÁCTICAS CURRICULARES de la que estáis matriculados y no habéis iniciado, os convoco a una reunión el Miércoles 21 mayo a las 18:00 h, para explicaros cuáles son todas las opciones que tenéis, y que es lo que estamos haciendo desde la Dirección de la ETSIAM para que podáis realizarlas.

Después de la reunión podréis decidir si solicitáis o no anulación para Prácticas.

La sesión la tendremos en zoom:

Tema: Reunión INFORMATIVA Prácticas Curriculares ETSIAM

Hora: 20 may 2020 06:00 PM Madrid

Unirse a la reunión Zoom

<https://us02web.zoom.us/j/88519890467?pwd=Y014YzdEekMwSFdTWUVhZW1pejJRQT09>

ID de reunión: 885 1989 0467

Contraseña: 4kqaf8

Un saludo, y cuidaros mucho.

Adolfo Peña

Dirección ETSIAM

ANEXO 3

Asunto: Aprobada la realización de Prácticas Presenciales
Fecha: 2020-06-06 18:48
Remitente: "estudiantes.etsiam" <estudiantes.etsiam@uco.es>
Destinatario: <estudiantes.etsiam@uco.es>

Estimados estudiantes,

Tras la publicación de la resolución rectoral (02/06/2020) se permite la realización de Prácticas PRESENCIALES.

Adjunto la resolución en la que se detallan las condiciones para realizar prácticas de manera presencial en las instalaciones o fincas de las empresas. Sigue siendo posible realizarlas telemáticamente, incluso de forma mixta.

Por ello, en las próximas semanas iremos ofreciendo propuestas para que podáis realizar vuestras prácticas curriculares este verano, en cualquiera de las modalidades.

Si alguien tiene el contacto con alguna empresa para incorporarse en prácticas, que me lo haga saber.

Por otro lado, tenéis que tener en cuenta para la incorporación en las empresas que:

1. La reanudación de las prácticas presenciales no significa el abandono de las prácticas no presenciales que se desarrollen de forma telemática, pudiendo simultanear ambos modos o usarse en combinación. De hecho, deberán de desarrollarse prioritariamente de forma telemática no presencial, o adaptarse a una modalidad semipresencial, y como última opción, la forma presencial. Asimismo, sólo se autorizarán nuevas prácticas académicas externas, presenciales o no presenciales, en empresas que no se encuentren en un procedimiento de regulación de empleo (ERTE), excepto si este está ligado a una parte específica de la empresa, no relacionada con la práctica a desarrollar.
2. Por su parte, la entidad de acogida informará, formará y hará cumplir y respetar al estudiante las medidas de Seguridad y Salud establecidas en el Centro de Trabajo asignado, que deberán estar de acuerdo con la evaluación riesgos laborales específica y protocolo de actuación frente al COVID-19 en el lugar donde se desarrollarán las prácticas.

Un cordial saludo.

Adolfo Peña.

Subdirector de Estudiantes y Proyección Empresarial

ETSIAM-UCO

De: "Subdirectora de Relaciones Internacionales e Institucionales, ETSIAM, [REDACTED] Marín" <internacional.etsiam@uco.es>

Asunto: Situación movilidad

Fecha: 27 de marzo de 2020, 14:03:21 CET

Queridos estudiantes

Espero que os encontráis bien ante la situación mundial por el Covid19.

Desde la UCO, ha sido la ORI la que nos ha pedido centralizar las comunicaciones con los estudiantes y por eso no nos hemos puesto en contacto desde el Centro previamente. Pero sé que vosotros no habéis contestado si permanecíais o no en destino. Por favor, contestad a mi correo indicándome si os encontráis bien, si estáis en destino o en España, y si vais a continuar con la movilidad con las clases a distancia que están proponiendo todas las Universidades. Sabéis que podéis contar con nosotros para aquello que necesitéis dentro de nuestras competencias.

Quedo a la espera de vuestra respuesta.

Saludos,

[REDACTED]

[REDACTED]
Vide-dean of International and Institutional Relations, ETSIAM
University of Cordoba
Ctra. Madrid-Cádiz km 396 Campus Rabanales,
14071 CORDOBA (SPAIN)
Tel. 957 212221
Fax 957 218436
e-mail [REDACTED]

De: "Subdirectora de Relaciones Internacionales e Institucionales, ETSIAM, [REDACTED]" <internacional.etsiam@uco.es>
Asunto: Situación movilidad
Fecha: 27 de marzo de 2020, 13:36:52 CET
Para: [REDACTED]
Cc: Subdirección de Alumnos Relaciones Exteriores e Institucionales <relext@uco.es>

Buenas tardes [REDACTED],

Espero que os encontréis bien ante la situación mundial por el Covid19.

Desde la UCO, ha sido la ORI la que nos ha pedido centralizar las comunicaciones con los estudiantes. Pero sé que vosotros no habéis contestado si permanecíais o no en destino. Por favor, contestad a mi correo indicándome si os encontráis bien, si estáis en Francia o España, y si vais a continuar con la movilidad con las clases a distancia que están proponiendo todas las Universidades. Sabéis que podéis contar con nosotros para aquello que necesitéis dentro de nuestras competencias.

Quedo a la espera de vuestra respuesta.

Saludos,

[REDACTED]

Prof. Dr. [REDACTED]
Vide-dean of International and Institutional Relations, ETSIAM
University of Cordoba
Ctra. Madrid-Cádiz km 396 Campus Rabanales,
14071 CORDOBA (SPAIN)
Tel. 957 212221
Fax 957 218436
e-mail [REDACTED]

De: "Subdirección de Alumnos, Relaciones Exteriores e Institucionales"
<relext@uco.es>

Asunto: COVID-19 Universidad de Córdoba

Fecha: 8 de abril de 2020, 11:18:12 CEST

Para: [REDACTED]

Cc: "Subdirectora de Relaciones Internacionales e Institucionales, ETSIAM, [REDACTED] Marín" <internacional.etsiam@uco.es>

Buenos días alumnos,

Esperamos que podáis estar disfrutando de las vacaciones de Semana Santa. Nos ponemos en contacto con vosotros para actualizar la información sobre la situación académica en la UCO a consecuencia de la pandemia del COVID-19.

Como seguramente ya sabréis, la Universidad de Córdoba, así como el resto de Universidades públicas de Andalucía, han decidido mantener toda la docencia en formato online durante lo que queda del curso 2019/2020.

Podéis ver el comunicado oficial en el siguiente enlace: http://www.uco.es/servicios/prevencion/images/documentos/coronavirus/200402_Co comunicado_AUPA_DocenciaNOpresencial.pdf

De momento, no se ha adoptado una resolución sobre cómo se llevará a cabo la evaluación de las actividades docentes, si se llevará a cabo de manera presencial o no presencial pero tan pronto como tengamos noticias os las haremos llegar.

Ponemos a vuestra disposición, la página web de información y prevención sobre el Coronavirus que oferta la Universidad de Córdoba para que podáis resolver vuestras posibles dudas e informaros en caso de que lo consideréis necesario:

<http://www.uco.es/servicios/prevencion/es/coronavirus>

Esperamos que os encontréis todos bien, tanto los que habéis decidido quedaros en España como los que habéis decidido seguir vuestra docencia online desde vuestro país de origen.

Os enviamos un abrazo de parte de todo el equipo de Relaciones Internacionales de la ETSIAM,

[REDACTED]
On behalf of

[REDACTED]
Vice-Dean for International and Institutional Relations
Escuela Técnica Superior de Ingeniería Agronómica y de Montes (ETSIAM)
Universidad de Córdoba
Campus de Rabanales s/n
14071 - Córdoba
SPAIN
Tlfn. 00 34 957 21 84 32
Fax: 00 34 957 21 85 27

ANEXO 4

E_mail: relext@uco.es

Skype: relaciones_etsiam

Twitter: @ETSIAMRELEXT

WebPage: <http://www.uco.es/etsiam/principal/relaciones-exteriores/index.html>

ANEXO 5

	MÁSTER EN INGENIERÍA DE MONTES FICHA DE ACTIVIDADES DOCENTES NO PRESENCIALES- 2º CUATRIMESTRE (CURSO 19/20)
---	--

Titulación:	MÁSTER EN INGENIERÍA DE MONTES
Curso:	Primero
Asignatura:	Energías renovables en el medio forestal y natural
Coordinador/a:	

	Programación original		Actividad programada inicialmente		Actividad no presencial prevista	
	Fecha	Hora	Gran Grupo	Grupo Pequeño	Gran Grupo	Grupo Pequeño
Semana 16-20 marzo	18-mar	12:00-13:30	Clase teórica Recogida de biomasa. Biorefinerías		Material disponible en Moodle Habilitado el chat	
Semana 23-27 marzo	23-mar	8:30-10:00	Clase teórica Combustion		Material disponible en Moodle Habilitado el chat	
	25-mar	12:00-13:30	Clase teórica Biomasa en sector residencial		Material disponible en Moodle Habilitado el chat	

Titulación:	MÁSTER EN INGENIERÍA DE MONTES
Curso:	Primero
Asignatura:	Evaluación de Impactos y auditoría ambiental en actividades forestales
Coordinador/a:	

	Programación original		Actividad programada inicialmente		Actividad no presencial prevista	
	Fecha	Hora	Gran Grupo	Grupo Pequeño	Gran Grupo	Grupo Pequeño
Semana 16-20 marzo	19/03/2020	12:00-15:00	Prácticas de laboratorio. Calidad de madera aserrada		Plataforma Moodle: Trabajo práctico sobre documentos guiados y explicativos. Foro abierto.	
Semana 23-27 marzo	26/03/2020	12:00-15:00	Salida a fábrica. Visita a secaderos industriales de madera.		Plataforma Moodle: Caso práctico. Evaluación de la calidad de secado de un lote de madera. Documentación de trabajo. Foro abierto.	

Titulación:	MÁSTER EN INGENIERÍA DE MONTES
Curso:	PRIMERO
Asignatura:	BIOTECNOLOGÍA Y MEJORA GENÉTICA FORESTAL
Coordinador/a:	

	Programación original		Actividad programada inicialmente		Actividad no presencial prevista	
	Fecha	Hora	Gran Grupo	Grupo Pequeño	Gran Grupo	Grupo Pequeño
Semana 16-20 marzo	16/03/2020	12:00-13:30	CLASE MAGISTRAL TEMA 3		APUNTES Y PRESENTACIONES EN MOODLE Y CHAT ABIERTO	
	17/03/2020	10:30-12:00	CLASE MAGISTRAL TEMA 3 E INICIO TEMA 4		PRESENTACIONES EN MOODLE Y CHAT ABIERTO DURANTE HORAS DE	
Semana 23-27 marzo	16/03/2020	12:00-13:30	CLASE MAGISTRAL TEMA 4 E INICIO TEMA 5		APUNTES Y PRESENTACIONES EN MOODLE Y CHAT ABIERTO	
	17/03/2020	10:30-12:00	CLASE MAGISTRAL TEMA 5		APUNTES Y PRESENTACIONES EN MOODLE Y CHAT ABIERTO	

Titulación:	MÁSTER EN INGENIERIA DE MONTES
Curso:	Primero
Asignatura:	MARKETING FORESTAL
Coordinador/a:	

	Programación original		Actividad programada inicialmente		Actividad no presencial prevista	
	Fecha	Hora	Gran Grupo	Grupo Pequeño	Gran Grupo	Grupo Pequeño
Semana 16-20 marzo	18/03/2020	10,30-12,00 (prof. Tomás de Haro)	Conclusión tema 3 (Segmentación del mercado y Posicionamiento de la empresa) y ejemplo caso MACORSA		Foro de resolución de dudas sobre tema 3 subido a la plataforma moodle y respuesta al ejercicio del	Tarea 2 On Line: Caso Segmentación del sector de tableros y tarimas (una semana de plazo)
	18/03/2020	13,30-15,00 (prof. Macario Rodríguez)	Conclusión Tema 14 Cálculo de tamaño muestral y selección de la misma. Corrección ejercicios Diseño Experimental		Sesión de SKYPE programada en horario presencial. Adicionalmente existe un foro de resolución	Ninguna
	19/03/2020	10,30-12,00 (prof. Tomás de Haro)	Inicio del tema 4 (Estrategias de producto y marcas), impartiendo el 50% del tema aproximadamente (hasta "Estrategias sobre marcas")		Foro de resolución de dudas sobre la presentación power point del tema 4 subida a la	Ninguna
Semana 23-27 marzo	25/03/2020	10,30-12,00 (prof. Tomás de Haro)	Conclusión del tema 4 (Estrategias de producto y marcas): "Decisiones sobre envases y Codificación de envases y embalajes"		Foro de resolución de dudas sobre la presentación power power del tema 4 subida a la	Enlace a Web de envases originales
	25/03/2020	13,30-15,00 (prof. Macario Rodríguez)	Resolución de supuestos prácticos sobre cálculo de tamaño muestral		Foro para la resolución de dudas y chat en horario de clase.	Ninguna
	26/03/2020	10,30-12,00 (prof. Tomás de Haro)	Inicio del tema 5 (Ciclo de vida del producto y nuevos productos) hasta "Combinación de productos: gama de productos" (aprox. 50% del tema) y ejemplo matriz Mc Kinsey empresa MADELSUR		Foro de resolución de dudas sobre la presentación power power del tema 5 subida a la	Tarea 3 On Line: Caso matriz BCG de una empresa de madera (una semana de plazo)

Titulación:	MÁSTER EN INGENIERÍA DE MONTES
Curso:	1º
Asignatura:	Diseño y cálculo de estructuras
Coordinador/a:	

	Programación original		Actividad programada inicialmente		Actividad no presencial prevista	
	Fecha	Hora	Gran Grupo	Grupo Pequeño	Gran Grupo	Grupo Pequeño
Semana 16-20 marzo	16/03/2020	10:30-12:00	Clase de teoría		Chat y foro tutorías	
	18/03/2020	8:30-10:00	Clase teórico-práctica		Chat y foro de tutorías	
	16/03/2020	12:00-14:00	Tutoría		Foro de tutorías	
	18/03/2020	12:0-14:00	Tutoría		Foro de tutorías	
Semana 23-27 marzo	23/03/2020	10:30-12:00	Clase de teoría		Chat y foro tutorías	
	25/03/2020	8:30-12:00	Clase de teoría		Chat y foro tutorías	
	23/03/2020	12:00-14:00	Tutoría		Foro de tutorías	
	25/03/2020	12:0-14:00	Tutoría		Foro de tutorías	

Titulación:	MÁSTER EN INGENIERÍA DE MONTES
Curso:	1º
Asignatura:	Planificación y gestión de espacios protegidos y comarcas forestales sostenibles
Coordinador/a:	

	Programación original		Actividad programada inicialmente		Actividad no presencial prevista	
	Fecha	Hora	Gran Grupo	Grupo Pequeño	Gran Grupo	Grupo Pequeño
Semana 16-20 marzo	17-mar	12:00-13:30	Clase magistral		Plataforma Moodle: Presentación con audio de 60 min y foro de 30 min	
	19-mar	8:30-10:00	Clase magistral		Plataforma Moodle: Presentación con audio de 60 min y foro de 30 min	
Semana 23-27 marzo	24-mar	12:00-13:30	Salida a los Sotos de la Albolafia		Plataforma Moodle (foro): Propuesta de selección de ámbito de estudio para el trabajo monográfico del curso	
	26-mar	8:30-10:00	Clase magistral		Plataforma Moodle: Presentación con audio de 60 min y foro de 30 min	

ANEXO 6

De: [REDACTED]

Asunto: Fwd: Docencia no presencial

Fecha: 16 de marzo de 2020, 14:55:33 CET

Para: [REDACTED]

Cc: [REDACTED]

Estimados profesores,

Tras la suspensión de las actividades presenciales en la universidad, nos solicitan que comuniquemos las actividades que vamos a realizar durante estas dos semanas y que sustituirán a las presenciales inicialmente previstas.

Para ello se adjunta un excel muy sencillo donde tenemos que indicar las actividades, incluidas las clases de esta mañana si ya se han impartido. Os ruego que me lo enviéis lo antes posible (antes de 48 horas) para hacérselo llegar al Subdirector de Ordenación Académica.

Es importante que mantengamos los canales abiertos en el horario de clases para tratar de darle la mayor "normalidad" posible a las próximas dos semanas. Estos canales serán fundamentalmente los habilitados a través de la plataforma Moodle para la que, como sabéis, ya hay instrucciones precisas en caso de necesitar una videoconferencia con múltiples participantes.

Desde la ETSIAM no pueden trasladarnos ninguna recomendación de uso de determinadas herramientas para su utilización en Moodle o fuera de la plataforma; estas recomendaciones se han centralizado desde la Universidad y se encuentran en documento adjunto que os debe haber llegado como profesores de la UCO.

Muchas gracias por vuestra colaboración,

Un abrazo,

[REDACTED]

ANEXO 6

De: [REDACTED]
Asunto: **Docencia no presencial del 30 de marzo al 3 de abril**
Fecha: 24 de marzo de 2020, 17:37:46 CET
Para: [REDACTED]
Cc: [REDACTED]

Buenas tardes,

Espero que todo siga bien.

Os envío el excel para completar la semana del 30 de marzo al 3 de abril.

Un abrazo y mucho ánimo,
[REDACTED]

De: [REDACTED]
Asunto: **Fwd: Actividades no presenciales mayo**
Fecha: 28 de abril de 2020, 10:52:31 CEST
Para: [REDACTED]
Cc: [REDACTED]

Buenos días,

Espero que sigáis todos bien.

Os remito la última tabla de este cuatrimestre sobre los procedimientos de docencia no presencial del próximo mes de mayo.

Como siempre, os pido que sea lo más rápido posible. Ángel debería tener la información como muy tarde la próxima semana.

Muchas gracias por vuestra colaboración y mucho ánimo!
[REDACTED]

-----Mensaje original-----

De: [REDACTED]

Enviado el: viernes, 3 de abril de 2020 11:51

Para: [REDACTED]

Asunto: Informe docencia

Buenos días,

Espero que la situación en casa siga siendo buena. Al igual que la semana pasada, le adjunto los informes que me han hecho llegar los delegados.

Muchas gracias por todo y mucho ánimo!

[REDACTED]
Presidenta CEAME

Diagnóstico del alumnado sobre docencia no presencial ETSIAM (23 de marzo a 3 de abril de 2020)

En general, el alumnado agradece el esfuerzo que todos los docentes están haciendo para la adecuación de la docencia a las circunstancias actuales, aunque se solicita flexibilidad con las fechas de entrega de los trabajos que se piden.

Se valora muy positivamente el uso de clases audiocomentadas, pero sobre todo se aprecia alta conformidad con las videocomentadas, especialmente cuando se hace a través de la herramienta Zoom, que hasta el momento es la más utilizada por los docentes.

En conclusión: el alumnado destaca que todo ha transcurrido con normalidad. No obstante, demandan flexibilidad a la hora de la entrega de las tareas que puede ser transversal a todas las asignaturas en su conjunto. Dicha demanda se corresponde con adaptar la planificación y contenidos de la docencia a la situación actual: la docencia online lleva ligada una mayor rapidez en la impartición de los contenidos, por lo que la carga de trabajo se incrementa y, por ello, se solicita que se tenga en cuenta a la hora de prever plazos de entrega de tareas.

ANEXO 8

moodle.uco.es/m1920/mod/forum/discuss.php?d=57864

EGM-2019/20 Notas Aclaratorias Tutoriales Bb Collaborate Otros Espacios Manuales Moodle Español - Internacional (es) Mana Jose De La Haba De La Cerda

Curso online. Cuestionarios en LMS (2ª Edición)

Página Principal / Mis cursos / Staff / STAFF-0-CO-CLMS-2E / General / Avisos / Bienvenida al curso Cuestionarios en LMS (2ª Edición)

Buscar en los foros

Avisos

Bienvenida al curso Cuestionarios en LMS (2ª Edición)

Mostrar respuestas anidadas

Video-respuestas

Bienvenida al curso Cuestionarios en LMS (2ª Edición)
de Jose Antonio Dominguez Barragan - Thursday, 14 de May de 2020, 14:41

Estimados/as usuarios/as:

Le damos la bienvenida al curso on line "Cuestionarios en LMS (2ª Edición)", a celebrar, en su caso, los próximos días 19 y 21 de Mayo de 12:00 a 14:00 horas.

Se ha preparado una sala de videoconferencia a tal efecto en este curso. Para acceder a ella pulse sobre el icono correspondiente. Dicha sala contiene tres sesiones:

- Pruebas de conexión, que se abrirá el lunes 18, de 12:00 a 14:00 horas, y está pensada para que garantice que puede emitir audio y vídeo desde su equipo, subsanar posibles errores de conexión que puedan surgirle y dejar su ordenador a punto para el día de comienzo del curso online. Deberá tener en cuenta que puede que otros compañeros estén realizando la misma prueba y que sólo cinco usuarios pueden verse simultáneamente en la pantalla.
- Sesión Cuestionarios - 19 de Mayo, que se abrirá el 19 de Mayo de 12:00 a 14:00 horas para la impartición de la primera sesión del curso.
- Sesión Cuestionarios - 21 de Mayo, que se abrirá el 21 de Mayo de 12:00 a 14:00 horas para la impartición de la segunda sesión del curso.

UCO DIGITAL
CENTRO DE RECURSOS VIRTUALES

Soporte Técnico eLearning
☎ 957212086 / 2177 / 2137
✉ infomoodle@uco.es

Desvíos telefónicos activos.

Deposito Universidad de Córdoba
PROFES (Moodle)