



UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

Vicerrectorado de Estudiantes y Programas de Movilidad

Anexo II – Procedimiento para la generación online de modelo de solicitud SICUE 2019/20

Los/as alumnos/as que tengan previsto solicitar plaza SICUE para el próximo curso 2019/2020 deberán generar su solicitud on-line en la aplicación informática SIGMA.

Según el calendario de la *CRUE Universidades Españolas*, dicha aplicación se encontrará disponible **desde el 15 de febrero al 13 de marzo de 2019.**

Los pasos que deben seguirse para la generación de la solicitud son los siguientes:

1. Entrar a SIGMA con el usuario y clave de acceso del/la alumno/a.
2. Entrar en Movilidad
3. Entrar “Solicitud de intercambio de salida”
 - 3.1. Picar en la titulación actual del/la alumno/a
 - 3.2. Seleccionar nueva solicitud de salida para el año 2019.
4. Marcar “SICUE”
+ AÑADIR
5. Aparecerán datos personales (verificar o corregir, en su caso)
SIGUIENTE
6. Continuar verificando datos y cumplimentar destinos por orden de preferencia. (Solicitar como máximo hasta 3 posibilidades)
7. Cumplimentar resto de datos.
+ GRABAR
+ ACEPTAR
8. Comprobar si la solicitud ha sido grabada correctamente.
Imprimir la solicitud y presentarla debidamente firmada con el visto bueno del/la coordinador/a de movilidad de su centro, por la Sede Electrónica de la Universidad de Córdoba (<https://sede.uco.es/>), por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas o de manera presencial en cualquier registro oficial de la Universidad de Córdoba, en el plazo establecido.